

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w Szkole Podstawowej nr 77 im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu

Uchwalono na podstawie **art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016.- Prawo oświatowe**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym Szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego na podstawie rocznego planu pracy szkoły.
3. Zajęcia świetlicowe przeznaczone są dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
4. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych.

§ 2.

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:
 - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - b) pomoc w nauce,
 - c) warunki do nauki własnej,
 - d) kulturalną rozrywkę i zabawę,
 - e) właściwe wzorce kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - f) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - g) stymulowanie postawy twórczej,
 - h) wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej,
 - i) pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
 - j) pomoc w odkrywaniu przez dzieci swoich mocnych stron,
 - k) wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
 - l) współpracę z ich nauczycielami i rodzicami.

2. Do zadań świetlicy należy:
 - a) organizowanie opieki,
 - b) organizowanie pomocy w nauce,
 - c) tworzenie warunków do nauki własnej,
 - d) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - e) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów,
 - f) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - g) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - h) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - i) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - j) rozwijanie samodzielności i aktywności,
 - k) współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym.

§ 3.

Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach: od 6.30 do 17.00.
2. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.
3. Całokształt pracy świetlicy szkolnej organizuje i bezpośrednio nadzoruje wicedyrektor odpowiedzialny za organizację pracy szkoły na I etapie edukacyjnym.
4. Świetlica jest czynna w dniach, w których odbywają się w szkole zajęcia dydaktyczno- wychowawcze, z zastrzeżeniem pkt 5.
5. W dniach wolnych od zajęć dydaktyczno- wychowawczych, wyznaczonych (na podstawie odrębnych przepisów) przez dyrektora szkoły, świetlica pracuje według planu dyżurów opiekuńczych ustalanych według potrzeb, które pełnią wyznaczeni przez dyrektora nauczyciele.
6. W dniu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego świetlica pełni swoją działalność do godziny 13.00.
7. Opieką wychowawczą objęci są wszyscy uczniowie:
 - a) dojeżdżający do szkoły,
 - b) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
 - c) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. religii, wychowania fizycznego.
8. Kwalifikacja uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie kart zgłoszeń obowiązujących w szkole, które wypełniają rodzice.
9. Zapisy do świetlicy prowadzi się do końca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, którego dotyczą. Wyjątek stanowią uczniowie kl. I. Zapisy tych uczniów prowadzi się do 3 dnia roboczego, po rozpoczęciu roku szkolnego.
10. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie powinna przekraczać 25 osób.
11. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się możliwość łączenia grup.
12. Za zgłoszenie się ucznia do świetlicy przed zajęciami edukacyjnymi odpowiadają rodzice.
13. Nauczyciele klas I-III odbierają ze świetlicy uczniów swojego oddziału na początku przerwy poprzedzającej zajęcia; w przypadku lekcji pierwszej- o godz. 07:50.

14. Nauczyciele uczący w klasach I-III- po ostatniej dla uczniów lekcji- osobiście przekazują dzieci wychowawcom świetlicy.
15. Wychowankowie świetlicy, uczęszczający na zajęcia dodatkowe na terenie szkoły, odbierani są i przyprowadzani do świetlicy przez osoby prowadzące zajęcia.
16. Jeżeli uczeń skończył zajęcia i nie został odebrany przez rodziców (opiekunów), a nie uczęszcza do świetlicy szkolnej, nauczyciel mający z nim ostatnią lekcję telefonuje do rodziców (opiekunów). Następnie przyprowadza osobiście ucznia do świetlicy, informując wychowawcę świetlicy o wyniku rozmowy telefonicznej i podaje dane kontaktowe do rodziców (opiekunów) ucznia.
17. Uczniowie klas drugiego etapu edukacyjnego zobowiązani są do samodzielnego zgłoszenia się do świetlicy po zakończeniu lekcji lub zajęć dodatkowych. Samodzielne wyjścia na zajęcia dodatkowe możliwe są wyłącznie po zgłoszeniu pisemnej deklaracji przez rodziców, zawierającej dni i godziny tych zajęć.
18. Wychowawca świetlicy ponosi odpowiedzialność za ucznia od momentu jego zgłoszenia się do świetlicy.
19. Wychowawcy klas zobowiązani są do przekazywania informacji wychowawcy świetlicy o zmianie godzin pracy danej klasy, wyjściu poza teren szkoły oraz innych sytuacjach wpływających na organizację pracy świetlicy.
20. Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad pod opieką wychowawców świetlicy, zgodnie z grafiką ustalonym na dany rok szkolny.
21. Dziecko ze świetlicy mogą odbierać jedynie rodzice/prawni opiekunowie oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, której rodzic nie wpisał do karty zgłoszenia, wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
22. Sposób opuszczania świetlicy szkolnej przez wychowanka określany jest przez rodziców (opiekunów) w karcie zgłoszenia:
 - a) uczeń może być odbierany ze świetlicy przez osoby wskazane w pisemnym upoważnieniu,
 - b) uczeń, który ukończył 7 lat, może samodzielnie opuszczać świetlicę o wyznaczonej przez rodziców godzinie. W takim przypadku wymagana jest pisemna zgoda rodzica / prawnego opiekuna, zgodna ze wzorem dostępnym w świetlicy.
23. Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń.
24. Na telefoniczną prośbę rodzica czy innej osoby uczeń nie może opuścić świetlicy.
25. Podczas przyprowadzania dzieci klas I-III do szkoły obowiązują następujące zasady: uczniowie samodzielnie udają się do sal świetlicowych lub sal lekcyjnych. Rodzic/opiekun przebywa tylko na terenie tzw. *strefy rodzica*.
26. Podczas odbioru dzieci ze świetlicy obowiązują następujące zasady: odbiór dziecka następuje po podaniu przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej imienia i nazwiska dziecka oraz klasy, do której uczęszcza, nauczycielowi świetlicy dyżurującemu w holu szkoły. W przypadku gdy dzieci przebywają na placu zabaw/boisku, odbiór dziecka odbywa się z tego miejsca.
27. Wychowawca może odmówić wydania ucznia, gdy stan osoby zamierzającej go odebrać będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić uczniowi bezpieczeństwa (np. stan nietrzeźwości).
28. Wychowawca świetlicy może poprosić o dokument potwierdzający tożsamość w przypadku odbierania dziecka ze świetlicy.

29. Życzenie jednego z rodziców dotyczące nieodbierania ucznia przez drugiego rodzica musi być poparte pisemnym oświadczeniem osoby zgłaszającej ten fakt i posiadać podstawę prawną.
30. Rodzice są zobowiązani aktualizować dane w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
31. Uczniowie odebrani ze świetlicy nie mogą przebywać w salach świetlicowych oraz na terenie placu zabaw i boiska szkolnego, gdzie odbywają się zajęcia świetlicowe.
32. Dziecko odebrane już raz ze świetlicy szkolnej przez rodziców/opiekunów prawnych/osoby upoważnione nie może być tego dnia przyjęte повторно.
33. Dziecko nieobecne na zajęciach dydaktyczno- wychowawczych nie może korzystać w tym dniu z zajęć w świetlicy szkolnej.
34. Rodzic zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem świetlicy.

§ 4.

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a) właściwie zorganizowanej opieki,
 - b) życzliwego traktowania,
 - c) poszanowania godności osobistej,
 - d) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - e) wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - g) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - h) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i sprzętu audiowizualnego będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Wychowanek jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania regulaminu świetlicy,
 - b) przestrzegania zasad współżycia w grupie,
 - c) współpracy w procesie wychowania i opieki,
 - d) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w świetlicy,
 - e) kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych,
 - f) respektowania poleceń nauczyciela,
 - g) zgłoszenia wychowawcy faktu przyjscia do świetlicy oraz jej opuszczenia,
 - h) przebywania w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela,
 - i) nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
 - j) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
 - k) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§ 5.

Procedury postępowania w sytuacjach szczególnych

1. W przypadku samowolnego opuszczenia świetlicy przez dziecko
 - a) wychowawca ustala miejsce pobytu dziecka i podejmuje działania wychowawcze oraz zapewniające opiekę dziecku,
 - b) zawiadamia o tym fakcie rodziców i wychowawcę oddziału,
 - c) w przypadku wyjścia poza teren szkoły wychowawca zawiadamia rodziców i dyrekcję szkoły oraz sporządza notatkę służbową.

2. W przypadku, gdy zachowanie wychowanka zagraża bezpieczeństwu jego lub innych dzieci:
 - a) wychowawca świetlicy przeprowadza rozmowę z dzieckiem i podejmuje działania pedagogiczne w celu zniwelowania zagrożenia,
 - b) zawiadamia rodziców, wychowawcę oddziału i pedagoga szkolnego oraz sporządza notatkę służbową,
 - c) w przypadku powtarzania się takich zachowań pedagog wspólnie z wychowawcami świetlicy i oddziału przeprowadza rozmowę z uczniem i rodzicami, opracowują wspólny plan oddziaływań wychowawczych, ze spotkania sporządzają protokół.

3. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic lub osoba upoważniona zgłosiła się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, wychowawca:
 - a) powiadamia dyrekcję szkoły,
 - b) nakazuje osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły. W przypadku odmowy bezzwłocznie powiadamia policję lub straż miejską,
 - c) wzywa do szkoły drugiego rodzica lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka,
 - d) sporządza notatkę służbową dotyczącą ww. zdarzenia z opisem podjętych w tym zakresie działań.

4. W sytuacji, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny zakończenia pracy świetlicy:
 - a) wychowawca zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku,
 - b) kontaktuje się telefonicznie z rodzicem oraz osobami upoważnionymi do odbioru dziecka,
 - c) po wyczerpaniu dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami powiadamia o zaistniałej sytuacji dyrekcję szkoły oraz policję,
 - d) sporządza notatkę służbową na temat ww. zdarzenia wraz z opisem podjętych w tym zakresie działań,
 - e) fakt odebrania dziecka po godzinach pracy świetlicy jest odnotowany w wykazie odbioru dziecka i podpisany przez wychowawcę oraz osobę odbierającą dziecko,
 - f) w przypadku powtarzających się spóźnień odbioru dziecka, wychowawca zawiadamia wychowawcę oddziału i pedagoga w celu wyjaśnienia sytuacji rodzinnej dziecka.

§ 6.

Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Tygodniowy rozkład zajęć.
4. Ramowy rozkład dnia.
5. Dziennik zajęć (e-dziennik Librus).
6. Karty zgłoszeń dzieci na zajęcia świetlicowe.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
8. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy i uczniami.
9. Księga protokołów zebrań wychowawców świetlicy.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z wicedyrektorem odpowiedzialnym za organizację pracy szkoły na I etapie edukacyjnym.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza w drodze zarządzenia dyrektor szkoły.
3. W sprawach związanych z funkcjonowaniem świetlicy a nieunormowanych niniejszym regulaminem, w ramach swoich kompetencji decyzje podejmują: wychowawcy świetlicy, wicedyrektor oraz dyrektor szkoły.
4. Tekst obowiązującego regulaminu świetlicy jest dostępny w świetlicy szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

Regulamin obowiązuje od 1 września 2023 r.